



شرکت مخابرات استان همدان

تلفنهای رایگان وضع پیشنهادی

تاریخ تهیه: ۸۵/۴/۴

شماره بازنگری: ۰۵

تاریخ آخرین بازنگری: ۸۶/۲/۲

تعداد کل صفحات: ۴

واحد: امورمشترکین

شماره مدرک: ۵-۰-۱-۱-۳۷

<p>تهیه و تنظیم: مریم طالبیانی تاریخ: امضاء:</p>	<p>رئیس گروه بهبود روشهای کاری: مهدی رهبر حوزه: مخابرات مرکز استان تاریخ: امضاء:</p>
<p>تصویب کننده: قاسم نظری پویا تاریخ: امضاء:</p>	<p>تأیید کننده: حسن شیرازی تاریخ: امضاء:</p>



شرکت مخابرات استان همدان

نام واحد: امور مشترکین

شماره فرایند: ۵-۰-۱-۱-۳۷/۰۵

فرم شرح فرایند

F025/01

وضع پیشنهادی

شرح فرایند: تلفنهای رایگان

تاریخ آخرین بازنگری: ۸۶/۲/۲

شماره صفحه: ۱ از ۱

مدارک لازم جهت انجام فعالیت تلفنهای رایگان

زمان لازم:

شرایط و ضوابط:

شروع

با توجه به اینکه حسب ضوابط شرکت مخابرات تلفن رایگان صرفاً به پایگاه‌های مقاومت بسیج (جدید التاسیس) تعلق می‌گیرد لازم است نماینده پایگاه با در دست داشتن نامه رسمی از سپاه پاسداران انقلاب اسلامی به مرکز تلفن مربوطه مراجعه می‌نماید.

صدور دستور مقتضی برای ناظر امور مشترکین توسط رئیس مرکز مربوطه

پس از بررسی درخواست و در صورت لزوم اخذ مدارک لازم و بازدید از محل مورد تقاضا و در صورت مطابق بودن با ضوابط شرکت صدور دستور ثبت نام و دایری برای متصدی امور مشترکین توسط ناظر امور مشترکین

خاتمه عملیات



شرکت مخابرات استان همدان

نام واحد: امورمشترکین

شرح نوشتاری نمودار جریان کار

وضع پیشنهادی

شرح فرایند: تلفنهای رایگان

شماره فرایند: ۵-۰-۱-۱-۳۷/۰۵

شماره صفحه: ۱ از ۱

		با توجه به اینکه حسب ضوابط شرکت مخابرات تلفن رایگان صرفا به پایگاه های مقاومت بسیج (جدید التاسیس) تعلق می گیرد لازم است نماینده پایگاه با در دست داشتن نامه رسمی از سپاه پاسداران انقلاب اسلامی به مرکز تلفن مربوطه مراجعه می نماید	۱
		رئیس مرکز مربوطه دستور مقتضی را برای ناظر امور مشترکین صادر می نماید.	۲
		ناظر امور مشترکین پس از بررسی درخواست و در صورت لزوم اخذ مدارک لازم و بازدید از محل مورد تقاضا در صورت مطابقت بودن با ضوابط شرکت دستور ثبت نام و دایری را برای متصدی امور مشترکین صادر می نماید .	۳



شرکت مخابرات استان همدان

نام واحد: امور مشترکین

شماره فرایند: ۵-۰-۱-۱-۳۷/۰۵

نمودار جریان کار

F491/01

وضع پیشنهادی

شرح فرایند: تلفنهای رایگان

تاریخ آخرین بازنگری: ۸۶/۲/۲

شماره صفحه: ۱ از ۱

فرایند واحد	
نماینده پایگاه	۱
رئیس مرکز مربوطه	۲
ناظر امور مشترکین	۳
متصدی امور مشترکین	

نمودار مراحل کار

F490/01

شماره صفحه: ۱ از ۱

نام واحد			امور مشترکین			خلاصه‌ی اطلاعات					
شرح فرایند			نلفنهای رایگان								
شماره فرایند			۵-۰-۱-۱-۳۷/۰۵			تعداد مراحل عمل					
تاریخ آخرین بازنگری			۸۶/۲/۲			تعداد مراحل حمل و نقل					
وضع موجود						تعداد مراحل بازرسی					
وضع پیشنهادی			*			تعداد مراحل تأخیر					
زمان بر حسب دقیقه						تعداد مراحل بایگانی انبار کردن					
مسافت بر حسب متر											
ردیف	شرح مراحل										
ساده کردن	شخص	ترکیب	حذف	زمان	مسافت	عمل	بازرسی	بازرسی	بازرسی	بازرسی	
						○	◡	□	D	▽	با توجه به اینکه حسب ضوابط شرکت مخابرات تلفن رایگان صرفاً به پایگاه های مقاومت بسیج (جدید التاسیس) تعلق می گیرد لازم است نماینده پایگاه با در دست داشتن نامه رسمی از سپاه پاسداران انقلاب اسلامی به مرکز تلفن مربوطه مراجعه می نماید
						●	◡	□	D	▽	رئیس مرکز مربوطه دستور مقتضی را برای ناظر امور مشترکین صادر می نماید.
						●	◡	□	D	▽	ناظر امور مشترکین پس از بررسی درخواست و در صورت لزوم اخذ مدارک لازم و بازدید از محل مورد تقاضا در صورت مطابق بودن با ضوابط شرکت دستور ثبت نام و دایری را برای متصدی امور مشترکین صادر می نماید .